

Roma, 04/05/2018

**AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO TRIENNALE DI ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E CONSULENZA
CONTABILE, FISCALE E DEL LAVORO TRAMITE PROCEDURA NEGOZIATA EX ART. 36 C.2
LETT.B) DEL D.LGS. 50/2016 CIG [7443329D64]**

COMMISSIONE GIUDICATRICE

In data 04/05/2018 il C.d.A. Tesip s.r.l. ha nominato la commissione giudicatrice ai sensi dell'art. 77 del D.lgs. 50/2016 come segue:

Presidente dott.ssa Francesca Gozzi
Componente effettivo dott. Umberto Taglieri
Componente effettivo Avv. Fabrizio Falasconi
Componente supplente Dott. Alessandro Grieco

Il Responsabile del procedimento

Francesco Onomolla

TESIP S.r.l. a Socio Unico
P.IVA 12112291005
Direttore Tecnico

Data pubblicazione su sito del committente	04/05/2018
--	------------



Curriculum Vitae Europass

Informazioni personali

Nome Cognome **Francesca Gozzi**
Indirizzo Località Polledrara 7, 02032, Talocci (RI), Italia
E-mail francesca.gozzi@epi.it
Cittadinanza Italiana
Data di nascita 28 Maggio 1981
Sesso Femminile

Occupazione desiderata/Settore professionale

Esperienza professionale

Date Dal 24 febbraio 2014 ad oggi
Lavoro o posizione ricoperti Responsabile Contabilità e Bilancio EPPI – Ente di previdenza dei periti industriali e dei periti industriali laureati (posizione ricoperta: quadro)
Principali attività e responsabilità

- Direzione coordinamento e supervisione dell'Ufficio Contabilità e Bilancio
- Predisposizione procedure amministrative, contabili e fiscali
- Predisposizione bilancio consuntivo e preventivo
- Gestione rendicontazione finanziaria
- Predisposizione documenti organi di vigilanza
- Coordinamento e gestione rapporti con il collegio sindacale e società di revisione

Nome e indirizzo del datore di lavoro EPPI – Ente di Previdenza dei periti industriali e dei periti industriali laureati
Via G.B. Morgagni, 30/E 00161 Roma

Date	Dal ottobre 2006 a febbraio 2014
Lavoro o posizione ricoperti	Auditor (Manager) presso la società di revisione Reconta Ernst & Young
Principali attività e responsabilità	<p>Significativa esperienza nell'ambito della revisione del bilancio delle associazioni, fondazioni di diritto privato che gestiscono attività di previdenza e assistenza ai sensi dell'art. 4, comma 1 del decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509.</p> <p>Nello specifico, si riportano di seguito i principali incarichi, alcuni ancora in corso di esecuzione:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Dal 2008 ad oggi, revisione del bilancio di esercizio dell'Ente di Previdenza dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati (EPPI); • Dal 2009 ad oggi, revisione del bilancio di esercizio della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza Forense; • Dal 2009 ad oggi, revisione del bilancio di esercizio della Cassa Nazionale del Notariato; • Dal 2009 al 2010, revisione del bilancio di esercizio della Cassa Nazionale di Previdenza e Assistenza a favore dei Ragionieri e dei Periti Commerciali; • Dal 2009 ad oggi, revisione del bilancio di esercizio dell'Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza per gli psicologi (ENPAP); • Dal 2009 ad oggi, revisione del bilancio di esercizio dell'Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza della Professione Infermieristica (ENPAPI); • Dal 2009 ad oggi, revisione del bilancio di esercizio dell'Ente Nazionale di Previdenza e Assistenza Veterinari(ENPAV). <p>Revisione del bilancio nell'ambito di realtà nazionali e internazionali specializzate nel settore delle costruzioni pesanti (quali ad esempio: il Gruppo Astaldi, Ghella S.p.A) e dei sistemi di ingegneria e di difesa aerospaziale (quali ad esempio Selex Sistemi Integrati, Technip KTI etc.); esperienze IFRS relativamente ad incarichi riferiti ed incarichi di legge relativamente a bilanci civilistici italiani.</p> <p>Tra i principali clienti industriali per attività di revisione e di mappature di processi si segnalano:</p> <p><i>Costructions:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Gruppo Astaldi (2008-2010) - Ghella S.p.A (2007-2008) <p><i>Aerospace & Defence:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - Selex Sistemi Integrati S.p.A (2007) - Datamat S.p.A (2007) - Technip KTI (2007) - Elettronica (2011-2012) <p><i>Utility:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> - AMA S.p.A (2010-2012) <ul style="list-style-type: none"> • Attività di revisione e certificazione delle spese relative ai piani formativi promossi da Fondir (Fondo Paritetico Interprofessionale nazionale per la formazione dei dirigenti del settore del terziario) in favore delle imprese aderenti, relativamente all'Avviso 01/2006. • Attività di revisione e certificazione delle spese relative ai piani formativi promossi da Fondimpresa (Fondo Paritetico Interprofessionale nazionale per la formazione continua) in favore delle imprese aderenti) (periodo 2012). • Attività di verifica riguardanti i criteri utilizzati per l'aggiudicazione degli appalti pubblici nell'ambito del POR Regione Calabria (periodo di programmazione 2000-2006). • Controlli di secondo livello sui programmi comunitari cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo (FSE) relativamente al PO "Azioni di Sistema"(Obiettivo 3) ed all'iniziativa comunitaria "Equal" (2000-2006) a titolarità del Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale. • Controlli di primo livello (con esperienza quadriennale) sui programmi comunitari cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo (FSE) relativamente al POR Puglia (2000-2006) a titolarità del Ministero del lavoro e della Previdenza Sociale.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

- Assistenza tecnica all'Autorità di Audit della Regione Abruzzo, per i controlli di II livello sui programmi comunitari cofinanziati dal Fondo sociale europeo (FSE) e FESR relativamente alla programmazione 2007-2013;
- Assistenza tecnica all'Autorità di Audit della Regione Molise, per i controlli di II livello sui programmi comunitari cofinanziati dal Fondo sociale europeo (FSE) e FESR relativamente alla programmazione 2007-2013.

Reconta Ernst & Young S.p.a, Via Po n° 32 – Roma

Istruzione e formazione

Date	Luglio 2006
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea Specialistica in Management, Innovazione e Internazionalizzazione delle imprese (MANIMP) presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con una tesi in Marketing Avanzato dal titolo "Le strategie di gestione del brand portfolio: il governo dell'architettura di marca", con votazione 110/110 e lode.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	I sistemi di controllo amministrativo-contabile, la comunicazione economico-finanziaria e il bilancio di esercizio; i principi e gli strumenti di auditing; l'auditing per voci di bilancio ed i cicli operativi; l'individuazione delle aree di rischio, finanza aziendale, contabilità analitico-industriale.
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Roma La Sapienza
Date	Aprile 2004
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea triennale in Economia, Finanza e Legislazione per la Gestione dell'Impresa (nuovo ordinamento) presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza" con una tesi di ricerca in Economia e gestione delle imprese II, dal titolo Tra complessità e creatività: il settore dell'abbigliamento intimo. Il caso Calzedonia, con votazione 110/110.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ragioneria generale e applicata; economia politica, macro e micro economia, marketing, economia aziendale; economia e gestione delle imprese, finanza aziendale, economia delle amministrazioni pubbliche, diritto commerciale, privato, tributario
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Roma La Sapienza
Date	Luglio 2000
Titolo della qualifica rilasciata	Diploma di maturità tecnica commerciale con indirizzo IGEA, conseguito presso l'Istituto Tecnico Commerciale di Passo Corese (RI), con votazione 98/100.
Principali tematiche/competenze professionali possedute	Ragioneria generale, tecnica bancaria, diritto privato, diritto pubblico
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Istituto Tecnico Commerciale

Madrelingua
Altre lingue

Italiano
Inglese e Francese

Autovalutazione
Livello europeo ()*

Inglese
Francese

Comprensione		Parlato		Scritto	
Ascolto	Lettura	Interazione orale	Produzione orale		
Buono	Buona	Buona	Buona	Buona	
Buono	Buona	Buona	Buona	Buona	

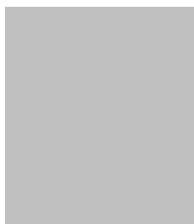
Capacità e competenze organizzative	Ottima capacità di lavorare in un team di persone, grazie all'esperienza acquisita sul campo di lavoro e alla facilità di comunicare con altre persone. Flessibilità, spirito di adattamento, determinazione nel perseguire gli obiettivi preposti
Capacità e competenze informatiche	Ottima conoscenza dei principali programmi Office (Excel, PowerPoint, Word), di Lotus Notes e Outlook. Ottima capacità di navigazione in Internet e di effettuazione ricerche attraverso la consultazione di banche dati on line.
Patente	Patente B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196



Roma, 27/01/2015

Francesca Gozzi

INFORMAZIONI PERSONALI



Umberto Taglieri

 Roma, Italia
 0644001
 umberto.taglieri@epi.it

Sesso M | Data di nascita 07/12/1968 | Nazionalità Italiana

OCCUPAZIONE PER LA QUALE
SI CONCORRE
POSIZIONE RICOPERTA
OCCUPAZIONE DESIDERATA
TITOLO DI STUDIO
DICHIARAZIONI PERSONALI

Dirigente Ufficio Contributi e Prestazioni dell'Eppi – Ente di Previdenza dei Periti Industriali e dei Periti Industriali Laureati

ESPERIENZA PROFESSIONALE

Da 01/01/2013

Dirigente dell'Ufficio Contributi e Prestazioni

EPPI – Ente di previdenza dei Periti industriali e dei Periti Industriali Laureati, 3 Piazza della Croce Rossa, 00161 Roma

- Verifica requisiti di iscrivibilità e contribuzione; studio di forme volte al miglioramento delle prestazioni previdenziali; istruzione, valutazione ed ammissione ai trattamenti pensionistici ed alle altre prestazioni assistenziali; studio, proposizione e predisposizione dei regolamenti previdenziali ed assistenziali da sottoporre all'approvazione dei Ministeri vigilanti; responsabile dei rapporti con gli organi istituzionali demandati al controllo delle attività esplicate (Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali; Ministero dell'Economia e delle Finanze; Corte dei Conti; Nucleo di Valutazione della Spesa Previdenziale; Commissione parlamentare di controllo sull'attività degli enti gestori di forme obbligatorie di previdenza ed assistenza sociale; Istat; Inps)

Attività o settore Ente di previdenza ed assistenza obbligatoria

Da 01/01/2005 a 31/12/2012

Responsabile del settore Previdenza con la qualifica di "Quadro"

EPPI – Ente di previdenza dei Periti industriali e dei Periti Industriali Laureati, 3 Piazza della Croce Rossa, 00161 Roma

- Istruzione, valutazione ed ammissione ai trattamenti pensionistici ed alle altre prestazioni assistenziali; studio, proposizione e predisposizione dei regolamenti previdenziali ed assistenziali da sottoporre all'approvazione dei Ministeri vigilanti; responsabile della stesura, aggiornamento e concreta applicazione delle procedure secondo i criteri di qualità UNI EN ISO 9001:2000.

Attività o settore Ente di previdenza ed assistenza obbligatoria

Da 01/03/2002 a 31/12/2004

Responsabile del settore Previdenza

EPPI – Ente di previdenza dei Periti industriali e dei Periti Industriali Laureati, 3 Piazza della Croce Rossa, 00161 Roma

- Istruzione, valutazione ed ammissione ai trattamenti pensionistici ed alle altre prestazioni assistenziali.

Attività o settore Ente di previdenza ed assistenza obbligatoria

Da 01/09/1999 a 28/02/2004

Addetto ai problemi amministrativi e tecnico-giuridici della gestione separata

INPGI – Istituto Nazionale di Previdenza dei Giornalisti Italiani, 35 Via Nizza, 00198 Roma

Tel.: 0685781, fax 068578275, e-mail: gestione_separata@inpgi.it

- Responsabile, all'interno del settore contabile, dell'ufficio riscossione, acquisizione, controllo dei versamenti e recupero crediti.

Attività o settore Ente di previdenza ed assistenza obbligatoria

Da 11/1996 a 03/1999 **Praticantato legale nei campi del diritto del lavoro, civile e commerciale**

Studio legale Toscano, Pezzi, Santuari, Via Morin 45, Roma

- Redazione atti.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Da Febbraio a ottobre 2007 **Master Universitario di II livello in "Economia e Diritto della previdenza complementare"**

MEFOP – Sviluppo Mercato fondi pensione/Università degli Studi della Tuscia, facoltà di Economia e Commercio.

- Master della durata di 500 ore, al quale sono stato ammesso con borsa di studio e conseguito con merito, è stato articolato in 8 moduli didattici che hanno affrontato: economia e diritto delle pensioni; forme, adesione e contribuzione alla previdenza complementare; prestazioni, rendita e prestazioni accessorie; regime fiscale e contabile; governance, controlli e vigilanza; la comunicazione ed il marketing previdenziale; la gestione finanziaria.

Maggio 2005 **Corso di aggiornamento**

IPSOA – Scuola di formazione.

- La gestione delle problematiche connesse ai trattamenti pensionistici.

Dicembre 2004 **Corso di formazione**

Eurosoft.

- Corso di formazione sul sistema applicativo Access.

Novembre 2004 **Corso di formazione**

Eurosoft.

- Corso di formazione sul sistema applicativo Excel.

Da ottobre a dicembre 2003 **Corso di formazione**

Butera & Partners, 2 Via Maria Cristina, 00196 Roma.

- Corso di sviluppo manageriale per quadri e dirigenti.

Marzo 2000 **Idoneità all'esercizio della professione di avvocato**

Da febbraio a luglio 1997 **Corso di formazione**

Università degli Studi di Roma "Tor Vergata" – Facoltà di Economia, 1, Via di Tor Vergata, 00133 Roma

- Corso di formazione per consulenti del lavoro.

Da novembre 1997 a maggio 1998 **Corso di formazione**

Unione Italiana Forense – UIF –

- Corso di curatore fallimentare.

Luglio 1996 **Corso di formazione**

Università degli Studi di Roma “La Sapienza” – Facoltà di Giurisprudenza, 5, Piazzale Aldo Moro, 00185 Roma

- Dottore in giurisprudenza con votazione finale di 110/110 e lode con tesi in diritto del lavoro dal titolo **“Problemi in tema di previdenza dei privati”**, relatore professor Matteo dell’Olio, correlatore professor Giuseppe Santoro Passarelli

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre Italiano

Altre lingue

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A 1/2	A 1/2	A 1/2	A 1/2	A 1/2
Sostituire con il nome del certificato di lingua acquisito. Inserire il livello, se conosciuto					

Competenze comunicative Buona capacità di relazionarsi agli altri sapendosi adattare alle nuove realtà, apertura al dialogo ed al confronto

Competenze organizzative e gestionali Buona capacità di gestire le risorse rendendole partecipi degli obiettivi comuni da perseguire e motivandole affinché trovino all’interno della struttura il ruolo maggiormente confacente alle loro attitudini. Determinazione e spirito critico orientato all’individuazione delle priorità e, conseguentemente, della maggiore efficienza ed efficacia.

Competenze professionali

Competenze informatiche Buona conoscenza dei principali pacchetti informatici (word, excel, power point, vision).

Altre competenze

Patente di guida Patente B

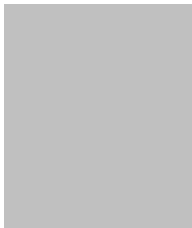
ULTERIORI INFORMAZIONI

- Pubblicazioni** Pubblicazione di un articolo dal titolo <<La ricongiunzione dei periodi assicurativi negli enti previdenziali di cui al d. lgs. 103/1996” edito nel numero 1/2005 della rivista <<Previdenza e assistenza pubblica e privata – Il diritto della sicurezza sociale>>, Giuffrè Editore
- Presentazioni**
- Progetti**
- Conferenze**
- Seminari**
- Riconoscimenti e premi**
- Appartenenza a gruppi / associazioni**
- Referenze**

Dati personali Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 “Codice in materia di protezione dei dati personali”.

ALLEGATI

INFORMAZIONI PERSONALI

**FABRIZIO FALASCONI**

📍 ROMA, Italia

☎ 0644001

✉ fabrizio.falasconi@epi.it

Nato a Roma il 13/05/1976 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

RESPONSABILE AREA LEGALE

Eppi -Ente di Previdenza Periti Industriali e Periti Industriali Laureati ;

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

COLLABORAZIONE AI SERVIZI DELL'ATENEO - UNIVERSITA' DI TOR VERGATA FACOLTA' DI GIURISPRUDENZA NEGLI ANNI 1998-1999; 1999-2000;

- DAL 10/2000 AL 10/2002 – ASSOCIATE C/O STUDIO LEGALE PARISI (RM) SPECIALIZZATO IN CONTRATTUALISTICA - DIRITTO SOCIETARIO;

- DAL 10/2002 AL 7/2006: ALLIANZ SPA – LLOYD ADRIATICO;

- 8/2006 – 03/2008 CAPITALIA SERVICE JV – GRUPPO BANCARIO CAPITALIA;

- 03/2008 TO 10/2015 : HEAD OF LEGAL & COMMERCIAL ADVICE - UNICREDIT CREDIT MANAGEMENT BANK SPA – GRUPPO BANCARIO UNICREDIT;

- 03/2013 TO 10/2015 HEAD OF LITIGATION TEAM - UNICREDIT CREDIT MANAGEMENT BANK SPA – GRUPPO BANCARIO UNICREDIT;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- LAUREA IN GIURISPRUDENZA CONSEGIUTA ALL'UNIVERSITA' DI ROMA "TOR VERGATA" NELL'ANNO ACCADEMICO 1999-2000;

- 09/2004 ABILITAZIONE ALL'ESERCIZIO DELLA PROFESSIONE FORENSE, ISCRITTO ALL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI VELLETRI (ROMA);

LUISS GUIDO CARLI - Idoneità al conferimento di incarichi di insegnamento ufficiale a contratto nei Corsi di Laurea, ai sensi dell'art. 23 della L. 30 dicembre 2010, n. 240, presso il Dipartimento di Scienze Politiche della LUISS Guido Carli, nell'ambito del settore scientifico-disciplinare IUS/04 – Diritto commerciale

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

CURRICULUM VITAE DI ALESSANDRO GRIECO

DATI ANAGRAFICI

Data e luogo di nascita: 16/10/1971 Roma

Cittadinanza: italiana

Stato civile: celibe

Obblighi militari: assolti

OBIETTIVI

Per le esperienze finora maturate e gli studi finora svolti sarei molto interessato ad un inserimento nelle aree:

- **AMMINISTRAZIONE e FINANZA** (Contabilità clienti, fornitori, tesoreria);
- **CONTROLLO di GESTIONE**;
- **RISORSE UMANE** (Costi del personale e budget).

ESPERIENZE PROFESSIONALI

2000

Kuwait Petroleum Italiana SpA (12 giugno – 10 agosto 2000): impiegato con contratto di lavoro interinale, presso l'Area **Amministrazione** – Servizio **Contabilità Generale**, in qualità di *addetto alla Contabilità* (gestione delle attività fisse).

Atlanet – Acea telefonica (23 agosto – 24 novembre 2000): impiegato con contratto di lavoro interinale, presso l'Area **Amministrazione e Finanza**, in qualità di *addetto alla Contabilità*.

2001-2002

Video Dreams Company Srl (Gruppo Tattilo Spa): assunto con contratto di formazione – lavoro, settore amministrativo, in qualità di *addetto alla Contabilità Generale e di Magazzino*.

2003 – attuale

Importante Organismo Nazionale erogatore di servizi: assunto con contratto a tempo indeterminato, settore amministrativo, in qualità di *addetto alla Contabilità Generale*: gestione fornitori; gestione patrimonio immobiliare.

ISTRUZIONE

Laurea in **Economia e Commercio** conseguita il 15.12.1999 presso l'Università degli Studi di Roma "La Sapienza", discutendo una tesi in diritto amministrativo e riportando il voto di 108/110.

Diploma di **Ragioneria** conseguito il 20.7.1990 presso l'Istituto Tecnico Commerciale "Quintino Sella" di Roma, con la votazione di 60/60 e con una particolare menzione di merito per l'ottimo rendimento scolastico.

LINGUE STRANIERE

Inglese: buona conoscenza scritta, letta e parlata (diploma conseguito presso la "British School" di Roma il 2 Giugno 1999; certificato d'idoneità riconosciuto dall'U.E.).

Francese: conoscenza scolastica scritta, letta e parlata (maturata durante gli studi Superiori).

CONOSCENZE INFORMATICHE

Ottima conoscenza dei pacchetti applicativi di office automation (Word, Excel, Access):

- 1) patente europea rilasciata dalla Regione Lazio (corso Op.O.A. di 400 ore);
- 2) corso di n. 32 ore di potenziamento di Excel (funzioni di database, creazione di tabelle pivot e di macro) e di Access (pianificazione di un database, creazione e uso di tabelle, query, tabelle pivot e grafici pivot), tenuto presso gli uffici dell'EPPI.

Utilizzo dei seguenti programmi applicativi della contabilità:

- 1) Sap R/3 – Sistema Co.fi. presso la Kuwait;
- 2) Sap R/3 – Sistema 4.6 presso l'Atlanet;
- 3) Sigla plus presso la Vdc;
- 4) King ++ presso l'Organismo Nazionale per il quale lavoro attualmente.

ALTRE ESPERIENZE PROFESSIONALI

Corso di formazione in Controllo di gestione di 140 ore tenuto dalla Butera Partners Srl.

Seminario tenuto dalla Scuola di formazione IPSOA su "Budget finanziario e rendiconto finanziario: casi pratici e simulazioni" (Firenze, 11 dicembre 2003).

Durante il corso di laurea:

- ripetizioni private di ragioneria (1992-96);
- attività di segreteria svolta presso lo studio professionale dell'Avv. Luigi Barulli (1997-98);
- attività di barista svolta durante la manifestazione romana di "Fiesta" (stagione estiva 1999).

Attività di docenza svolta presso il Cepu, in qualità di tutor in economia aziendale e ragioneria generale e applicata.

Attività di redattore per Teatro.Org, la prima testata web in Italia, per contatti e contenuti, dedicata al teatro.

Attività di scrittura (correzione di bozze di articoli giuridici; recensioni di films in uscita; intensa corrispondenza anche estera, recensione films on line).

Ai sensi del D.Lgs. 196/03 sulla "tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali", autorizzo l'azienda al trattamento dei miei dati personali.

Alessandro GRIECO